



# Comune di Castel di Lucio Provincia di Messina

## **CERTIFICATO DI NASCITA**

Il certificato serve a dimostrare il luogo e la data di nascita.

Può essere rilasciato se l'atto di nascita è registrato presso il Comune di Castel di Lucio e cioè, in linea di massima:

- se la nascita è stata dichiarata all'Ufficiale di Stato Civile di Castel di Lucio: atto originale;
- se al momento della nascita la madre era residente a Castel di Lucio: atto trascritto;
- se la nascita è avvenuta all'estero e l'atto è stato trascritto nei Registri di stato civile del Comune di Castel di Lucio (di norma l'atto viene trascritto se almeno uno dei genitori è residente o iscritto all'AIRE di Castel di Lucio al momento della nascita del figlio)

## **Nota bene**

E' vietato alle Pubbliche Amministrazioni ed ai gestori di pubblici servizi richiedere ai cittadini e alle imprese la produzione di certificati.

Le Pubbliche Amministrazioni ed i gestori di pubblici servizi sono tenuti:

- 1) ad accettare le dichiarazioni sostitutive di certificazione (autocertificazione) sottoscritte dall'interessato
- 2) ad acquisire d'ufficio, al posto dei certificati, le relative informazioni, previa indicazione, da parte dell'interessato, dell'Amministrazione competente e degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Si sottolinea che queste modalità non sono obbligatorie per gli enti privati che, pertanto, possono continuare a richiedere la produzione di certificati.

## **Come ottenere il certificato**

Per richiederlo, occorre recarsi presso l'ufficio StatoCivile. Non è necessaria la presenza dell'intestatario. Il certificato può essere richiesto da chiunque, purchè in possesso dei requisiti indicati.

## **Validità**

Ha validità di 6 mesi dalla data del rilascio.

Se dopo la scadenza le informazioni in essa contenute non sono variate, gli interessati potranno dichiararlo in calce, senza l'obbligo di autenticare la firma né di apporla in presenza del dipendente addetto.

Le Pubbliche Amministrazioni, nonché i Gestori o Esercenti Pubblici Servizi che lo richiedono, dovranno ancora ritenerlo valido.

### **Requisiti**

Conoscenza certa degli elementi per l'identificazione dell'intestatario: cognome, nome e data di nascita.

### **Contribuzione**

Il rilascio del certificato è soggetto ai diritti di segreteria.

### **Normativa di riferimento**

D.P.R. 3.11.2000 n. 396: "Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'art. 2 comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127"

D.P.R. 28.12.2000 n. 445: "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"- art. 41 e segg.